**1. Crear Tarea**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder crear una nueva tarea,
* **Para que** pueda registrar y gestionar mis tareas pendientes con título, descripción, subtareas, fecha de finalización y categoría.

**2. Editar Tarea**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder editar una tarea existente,
* **Para que** pueda actualizar detalles como el título, la descripción, las subtareas, la fecha de finalización o la categoría, siempre que la tarea no esté completada.

**3. Eliminar Tarea**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder eliminar una tarea que ya no necesito,
* **Para que** pueda mantener mi lista de tareas organizada y libre de elementos obsoletos.

**4. Marcar Tarea como Completada**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder marcar una tarea como completada,
* **Para que** pueda identificar fácilmente qué tareas he terminado y que el sistema refleje el estado actualizado de la tarea.

**5. Filtrar Tareas**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder filtrar mis tareas por estado, prioridad o categoría,
* **Para que** pueda encontrar y gestionar tareas específicas más fácilmente según mis necesidades actuales.

**6. Ver Estadísticas de Productividad**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder ver estadísticas de productividad personal,
* **Para que** pueda evaluar mi rendimiento y mejorar mi eficiencia en la gestión de tareas.

**7. Configurar Recordatorios**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder configurar recordatorios para mis tareas,
* **Para que** pueda recibir notificaciones antes de las fechas límite y no olvidar las tareas importantes.

**8. Visualizar Tareas en Vista Semanal y Mensual**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder ver mis tareas en una vista de calendario semanal o mensual,
* **Para que** pueda planificar mejor y tener una visión clara de mis tareas programadas.

**9. Manejar Tareas Recurrentes**

* **Como** usuario,
* **Quiero** poder crear tareas recurrentes que se repitan en intervalos definidos,
* **Para que** pueda gestionar tareas que necesitan ser realizadas de forma regular sin tener que crear nuevas tareas manualmente cada vez.